

Zapytanie ofertowe

dotyczy przeprowadzenia usługi konferansjerskiej podczas plenerowych wydarzeń kulturalnych na terenie Muzeum Etnograficznego w Zielonej Górze - Ochli

I. Zamawiający

Muzeum Etnograficzne w Zielonej Górze-Ochli, Ochla-Muzealna 5, 66-006 Zielona Góra

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa konferansjerska 6 plenerowych wydarzeń kulturalnych organizowanych na terenie Muzeum Etnograficznego w Zielonej Górze-Ochli.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa konferansjerska 6 jednodniowych plenerowych wydarzeń kulturalnych organizowanych na terenie Muzeum Etnograficznego w Zielonej Górze-Ochli wg. programu godzinowego przedstawionego przez Zamawiającego. Każde organizowane wydarzenie posiada inny temat przewodni nawiązujący do tradycji.

Plenerowe wydarzenia kulturalne odbędą się w następujących terminach:

- 1) „Kaziuki” – jarmark wielkanocny, 18 marca (tel. do koordynatora 68 320 55 35, Barbara Rybińska),
- 2) „Majówka” – 3 maja, (tel. do koordynatora 68 321 11 93, Elżbieta Sokołowska)
- 3) „Dobre, smaczne, bo lubuskie”- 15 lipca (tel. do koordynatora 784 983 486, Joanna Rybińska),
- 4) „Święto miodu” – 22 lipca (tel. do koordynatora 68 320 55 35, Barbara Rybińska),
- 5) „U progu jesieni” - 23 września (tel. do koordynatora 68 321 15 91, w.26 Irena Soppa),
- 6) „Winobranie w skansenie” - 30 września (tel. do koordynatora 68 321 15 91 w. 26, Irena Soppa),

3. Konferansjer prowadzi plenerowe wydarzenia kulturalne według programu dostarczonego przez zamawiającego współpracując z występującymi na scenie z artystami.

4. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia innej osobie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia przedstawia się zgodnie z harmonogramem jak powyżej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby, przesunięcia czasu trwania i terminu wydarzeń kulturalnych plenerowych z min. 2 tygodniowym wcześniejszym powiadomieniem usługodawcy o planowanej zmianie.

IV. Zamawiający pomimo wyboru oferty zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia umowy na usługę konferansjera bez podania przyczyn, lub zmianę okresu świadczenia usługi.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

- oferta powinna być podpisana i zawierać dane Wykonawcy- adres, tel. email,
- dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia i wiedzy w prowadzeniu plenerowych wydarzeń kulturalnych o tematyce związanej z tradycjami ludowymi,
- cenę jednostkową i cenę łączną oferty obejmującą całość zamówienia (brutto),
- inne wymagane dokumenty

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@muzeumochla.pl, listownie pocztą polską (decyduje data stempla pocztowego), kurierem lub też dostarczona osobiście do sekretariatu Muzeum Etnograficznego do dnia 19.02.2017 r. do godz. 16.00. wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty. W przypadku dni wolnych od pracy lub po godzinach pracy ofertę można zostawić za potwierdzeniem odbioru u pracownika ochrony Muzeum.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 22 lutego 2017r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena ofertowa – waga 80 pkt.
- Doświadczenie (udokumentowane prowadzenie imprez kulturalnych plenerowej o tematyce ludowej) – waga 10 pkt.

W przypadku doświadczenia do 5 lat – 0 pkt.

Od 5 do 10 lat – 10 pkt.

Powyżej 10 lat – 20 pkt.

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na stronie internetowej www.bip2.muzeumochla.pl, oraz skontaktujemy się z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.

W przypadku ewentualnych pytań proszę o kontakt pod nr tel. sekretariat 68 321 15 91, 68 320 55 35